



## **Pubblica assistenza Casalgrande**

---

# **REGOLAMENTO ELETTORALE DELL'ASSOCIAZIONE EMA EMILIA AMBULANZE**

### **Art.1 – ELEZIONI**

Le elezioni del Consiglio Direttivo e dell'Organo di Controllo in forma collegiale o monocratica a norma di statuto hanno luogo ogni 3 anni.

### **Art.2 – NOMINA DEL COMITATO ELETTORALE**

Il Consiglio provvede alla nomina di un comitato elettorale, formato da cinque volontari (uno dei quali avrà la carica di Presidente) che non potranno poi presentare richiesta di partecipare alle elezioni in qualità di candidato.

### **Art. 3 – COMUNICAZIONE DELLE ELEZIONI**

Il Comitato Elettorale entro 7 giorni dal suo insediamento indice le elezioni, fissando il giorno in cui avranno luogo le votazioni e gli orari di apertura del seggio.

Il Comitato Elettorale provvede poi a dare comunicazione del giorno delle elezioni e degli orari di apertura dei seggi ai volontari iscritti all'Associazione mediante invio di lettera ordinaria ed affissione nella bacheca presente presso la sede dell'Associazione stessa, nonché attraverso mail e messaggistica.

### **Art. 4 – ELEGGIBILITÀ PER IL CONSIGLIO**

Sono ammessi alla candidatura di consigliere tutti i volontari soci che, al momento in cui le elezioni vengono indette dal comitato elettorale:

- A. Hanno compiuto il 18 esimo anno di età;
- B. Hanno almeno 1 anno di anzianità di servizio, prendendo come giorno di inizio per il calcolo dell'anzianità di servizio il giorno di iscrizione al libro soci dell'Associazione;
- C. Non hanno ricevuto provvedimenti disciplinari gravi;
- D. Non hanno dato la loro disponibilità a far parte del comitato elettorale;
- E. Non fanno parte del Consiglio Direttivo di Associazioni che svolgono la medesima attività o attività connesse alla Pubblica Assistenza Ema Emilia Ambulanze.

### **Art. 5 – ELEGGIBILITÀ PER L'ORGANO DI CONTROLLO**

Per la nomina dell'Organo di Controllo sia in forma collegiale che monocratica si fa riferimento all'articolo 30 dello Statuto.

### **Art. 6 – VERIFICA DELL' ELEGGIBILITÀ**

Il comitato elettorale provvede ad assumere i nomi dei candidati ed a verificarne, sulla base della documentazione e con giudizio insindacabile, l'eleggibilità.



## **Pubblica assistenza Casalgrande**

### **Art. 7 – ELETTORATO PASSIVO**

Possono votare tutti i soci che il giorno delle elezioni hanno compiuto il 18 esimo anno di età e che sono soci dell'Associazione da almeno 3 mesi.

Il nominativo dei volontari che possono votare viene inserito a cura del Comitato Elettorale in un'apposita lista.

Al momento delle votazioni il comitato elettorale, prima di consegnare le schede, deve verificare che chi si presenta per il voto sia iscritto nella lista sopraindicata.

### **Art. 8 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA A CONSIGLIERE**

**Le elezioni si svolgeranno con il voto per liste di candidati.**

Le liste di candidati alla carica di Consigliere, entro 20 gg. prima della data fissata per le elezioni, devono essere presentate al Comitato Elettorale e devono contenere per ogni candidato:

- A. Nome, Cognome, Luogo e Data di nascita del candidato;
- B. Residenza del candidato;
- C. Dichiarazione espressa di volersi presentare come candidato alle elezioni per il consiglio.
- D. Dichiarazione di non fare parte del Consiglio Direttivo o di altro organo di amministrazione di associazioni che svolgono la medesima attività, o attività connesse, della "Pubblica Assistenza EMA Emilia Ambulanze Onlus".

### **Art. 9 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL' ORGANO DI CONTROLLO**

Vedi ART.30 Statuto dell'associazione.

### **Art. 10 – AFFISSIONE DELL'ELENCO DEI CANDIDATI**

Le liste dei candidati, che hanno regolarmente presentato la propria candidatura e che il Comitato Elettorale ha ritenuto idonei ad essere eletti, vengono affisse a cura del comitato elettorale stesso nella bacheca presente presso la sede dell'Associazione.

### **Art.11 – SCHEDE PER LA VOTAZIONE**

Le votazioni avvengono a mezzo di schede predisposte dal Comitato Elettorale, stampate su carta bianca, tutte di identico formato.

Le schede devono contenere le liste presentate con i candidati in ordine alfabetico (da un minimo di 7 ad un massimo di 9), con indicazione del cognome e del nome per esteso.

Le schede devono contenere altresì in fondo ben leggibili le modalità di votazione.

Prima della votazione il Comitato Elettorale provvede all'autentica di tutte le schede mediante l'apposizione, sul retro delle stesse, del timbro dell'Associazione e della firma del Presidente del Comitato Elettorale.

Sono considerate nulle tutte le schede che al momento dello scrutinio mancano del timbro dell'associazione, o della firma del Presidente del Comitato Elettorale.

Allo stesso modo sono considerate nulle le schede che presentano segni distintivi tali da rendere in qualche modo riconoscibile colui che ha espresso il voto.

## **Pubblica assistenza Casalgrande**

### **Art.12 – PREDISPOSIZIONI DEI LOCALI DELLE VOTAZIONI**

Il comitato Elettorale provvede a predisporre i locali che verranno utilizzati per le operazioni di votazione e di scrutinio in modo da garantire la segretezza del voto.

### **Art. 13 – MODALITA' DI VOTAZIONE**

Le votazioni si svolgono nella sede dell'Associazione nel giorno e nelle ore stabilite nell'atto con cui le elezioni sono state indette.

Il seggio elettorale deve rimanere aperto per almeno otto ore consecutive, in modo da consentire a tutti i soci di poter votare.

Il comitato elettorale vigila sull'andamento delle operazioni di voto in ogni loro fase.

Durante le operazioni di voto devono essere sempre presenti almeno tre membri del Comitato Elettorale.

Ogni votante deve presentarsi munito di documento di riconoscimento.

Ad ogni votante, previa verifica della presenza nella lista dei votanti predisposta dal comitato elettorale e previa altresì la sottoscrizione della stessa, vengono consegnate due schede, una per l'elezione del consiglio ed una per l'elezione dell'Organo di Controllo.

Il voto deve essere espresso mediante l'apposizione di una croce di fianco alla lista prescelta e del candidato prescelto per l'Organo di Controllo.

Le schede votate devono essere piegate in quattro dal votante ed inserite in un'urna chiusa con sigilli arrecanti il timbro dell'Associazione e la firma dei componenti del Comitato Elettorale. Delle operazioni di voto viene redatto verbale a cura del Presidente del Comitato Elettorale, il quale, se lo ritiene necessario, può servirsi di un segretario di sua fiducia scelto a suo insindacabile giudizio.

### **Art.14 – VALIDITA' DELLE ELEZIONI**

Le elezioni sono valide qualunque sia il numero dei votanti

### **Art.15 – MODALITA' DI SCRUTINIO**

Terminate le operazioni di voto il Comitato Elettorale provvede immediatamente allo scrutinio delle schede.

Sulle schede bianche e nulle deve essere apposta la firma dei componenti del Comitato Elettorale, i quali, sottoscrivendo, confermano la nullità della scheda o la mancanza di voto nella stessa.

Nel caso in cui insorgano contestazioni in ordine ad una scheda, della contestazione viene dato atto a verbale e la scheda viene valutata alla fine dello scrutinio, tenuto conto anche dell'incidenza della stessa nel complessivo conteggio dei voti.

Delle operazioni di scrutinio viene redatto verbale a cura del Presidente del Comitato Elettorale, il quale, se lo ritiene necessario, può servirsi di un segretario di sua fiducia scelto a suo insindacabile giudizio.

### **Art.16 – CRITERI PER L'ELEZIONE DEI CANDIDATI**

Terminate le operazioni di scrutinio il Presidente del Comitato Elettorale procede a conteggiare i voti ricevuti da ogni lista.



## **Pubblica assistenza Casalgrande**

Tra tutte le liste viene considerata eletta quella che ha ricevuto il numero maggiore di voti. In caso di parità di voti si procederà a nuova votazione da effettuarsi 15 giorni dopo.

### **Art.17 – CONTESTAZIONI CONTRO GLI ATTI E LE DECISIONI DEL COMITATO ELETTORALE**

Le contestazioni contro gli atti e le decisioni del Comitato Elettorale devono essere fatte direttamente al Comitato stesso.

Le contestazioni vengono inserite nel verbale e sottoscritte dal contestante.

In ordine alle contestazioni decide in ogni caso l'Organo Controllo.

### **Art.18 – PROCLAMAZIONE DEL CONSIGLIO**

Terminate tutte le operazioni il Comitato Elettorale provvede a consegnare tutto il materiale al Consiglio uscente, il quale provvederà a proclamare il nuovo Consiglio ed il nuovo Organo di Controllo entro i successivi dieci giorni, convocando tutti i candidati.

Nel caso in cui uno dei candidati non accetti l'incarico di consigliere viene proclamato il primo candidato riserva della lista vincente, nel caso in cui la lista non avesse riserve si procederà per cooptazione.

<b>Approvato</b>	<b>Data di emissione</b>
Quaglia Iris firma	29/07/2020