



Pubblica assistenza Casalgrande

Allegato B) al n° 26.648 di Raccolta

STATUTO

Art. 1

E' costituita con sede in Casalgrande, all'indirizzo risultante dal Pubblico Registro Regionale del Volontariato, un'associazione di Pubblica Assistenza denominata "Pubblica Assistenza Ema Emilia Ambulanze O.N.L.U.S."

Art. 2

La durata dell'Associazione è illimitata.

Art. 3

La "Pubblica Assistenza Ema Emilia Ambulanze O.N.L.U.S." è un momento d'aggregazione dei cittadini che, attraverso la partecipazione diretta, intende contribuire alla vita ed allo sviluppo della collettività.

Per questa ragione i suoi principi ispiratori sono quelli del movimento del volontariato organizzato nell'Associazione Nazionale Pubbliche Assistenze, alla quale aderisce, nonché quelli previsti dalla legge dell'11/08/1991 n° 266.

Art. 4

La "Pubblica Assistenza Ema Emilia Ambulanze O.N.L.U.S." è aconfessionale e apartitica, fonda la propria struttura associativi sui principi della democrazia e non persegue alcun fine di lucro.

Art. 5

La "Pubblica Assistenza Ema Emilia Ambulanze O.N.L.U.S." informa il proprio impegno a scopi ed obiettivi di rinnovamento civile, sociale e culturale nel perseguimento e nell'affermazione dei valori della solidarietà popolare.

Pertanto i suoi fini sono:

- a) Aggregare i cittadini sui problemi della vita civile, sociale, culturale;
- b) Ricercare il soddisfacimento dei bisogni collettivi ed individuali attraverso i valori della solidarietà;
- c) Contribuire all'affermazione dei principi della solidarietà popolare nei progetti di sviluppo civile e sociale della collettività;

Pubblica assistenza Casalgrande

- d) Favorire lo sviluppo della collettività attraverso la partecipazione attiva dei suoi soci;
- e) Collaborare, anche attraverso l'esperienza della gestione, alla crescita culturale dei singoli e della collettività;
- f) Favorire e/o collaborare in forma partecipativa d'intervento socio-sanitario, sull'handicap, sulla terza età e ad altre iniziative dirette in ogni modo alla messa in atto di sperimentazioni innovatrici;
- g) Collaborare con enti pubblici e privati, e con altre associazioni di volontariato, per il perseguimento dei fini e degli obiettivi previsti dal presente Statuto.

Art. 6

L'attività della "Pubblica Assistenza Ema Emilia Ambulanze O.N.L.U.S." consiste:

- a) Nel servizio in ambulanza di emergenza- urgenza;
- b) Nel trasporto infermi;
- c) Nella Protezione Civile;
- d) Nei servizi socio- assistenziali quali:
 - Trasporto disabili ed emodializzati;
 - Telesoccorso;
 - Servizio pronto farmaco;
 - Magazzino farmaceutico;
 - Varie;
- e) Nell'assistenza sanitaria a manifestazioni di massa;
- f) Nel promuovere centri di formazione permanente:
 - Per soccorritori;
 - Per laici;
 - Per scuole;
 - Corsi ex 626;
- g) Nel promuovere iniziative culturali ed educative al fine di sensibilizzare l'opinione pubblica ed i cittadini ai problemi relativi alla sicurezza antinfortunistica nella strada, negli ambienti di vita e di lavoro;
- h) Nell'organizzare la formazione del volontariato in collaborazione anche con progetti dell'A.N.P.A.S.;
- i) Nell'organizzare voli sanitari;
- l) Nell'organizzare momenti di studio e di iniziative d'informazione in attuazione dei fini del presente Statuto anche mediante pubblicazione periodiche;
- m) nell'organizzare servizi di mutualità;

Pubblica assistenza Casalgrande

- n) nel promuovere iniziative di formazione ed informazione sanitaria, di Protezione Civile e di prevenzione della salute nei suoi vari aspetti sanitari e sociali;
- o) Nel promuovere ed organizzare la solidarietà sui problemi della solitudine e del dolore, istituendo anche specifici servizi ;
- p) Nell'organizzare servizi sociali ed assistenziali, anche domiciliari, per il sostegno a cittadini anziani, handicappati, comunque, in condizioni anche temporanee di difficoltà;
- q) Nell'organizzare servizi di recuperi salme;
- r) Nell'organizzare servizi di onoranze funebri;
- s) Nel promuovere iniziative di "Banco Alimentare";
- t) Nel promuovere ed organizzare iniziative di raccolta fondi nel rispetto delle leggi vigenti in materia di volontariato.

Art. 7

Le attività sopra descritte sono svolte dall'Associazione prevalentemente tramite le prestazioni fornite dai propri aderenti.

L'attività degli aderenti non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno da diretti beneficiari.

Agli aderenti possono solo essere rimborsate dall'Associazione le spese vive effettivamente sostenute per l'attività prestata, previa documentazione.

Ogni forma di rapporto economico con l'Associazione derivante da lavoro dipendente o autonomo, è incompatibile con la qualità di socio.

L'Associazione può assumere personale dipendente o avvalersi di lavoro autonomo ai sensi e nei limiti fissati dalla legge dell'11/08/1991 n° 266, esclusivamente per il suo regolare funzionamento oppure per qualificare o specializzare le attività svolte dalla stessa.

I soggetti che hanno ricoperto il ruolo di Presidente o di Consigliere dell'Associazione nei cinque anni successivi alla presentazione delle dimissioni o alla decadenza della carica, non possono intrattenere con l'Associazione rapporti di lavoro dipendente o di collaborazione riguardante le attività svolte dalla stessa.

Art. 8

Il numero degli aderenti è illimitato.

Sono membri dell'Associazione tutte le persone fisiche che si impegnino a contribuire alla realizzazione degli scopi dell'Associazione.



Pubblica assistenza Casalgrande

Possono essere soci della “Pubblica Assistenza Ema Emilia Ambulanze O.N.L.U.S.”, tutti i cittadini indipendentemente dalla propria età che sottoscrivono la quota associativa nella misura ed entro i termini fissati annualmente dall’Assemblea.

Tutti i soci che hanno compiuto il diciottesimo anno di età che sono iscritti all’associazione da almeno tre mesi, hanno anche il diritto di votare in assemblea per le elezioni del Consiglio Direttivo.

Hanno diritto di essere eletti membri del Consiglio Direttivo tutti i soci che:

- Hanno superato il diciottesimo anno di età,
- Hanno almeno un’ anno di anzianità di servizio, prendendo come giorno di inizio per il calcolo dell’anzianità di servizio il giorno in cui il volontario ha terminato con successo il corso propedeutico all’ingresso nell’Associazione,
- Hanno svolto, nei due anni precedenti le elezioni, un numero di ore di servizio pari a 25 (venticinque) ore per anno,
- Non hanno ricevuto provvedimenti disciplinari gravi,
- Non fanno parte del Consiglio Direttivo o di altro organo di amministrazione di Associazioni che svolgono la medesima attività o attività connesse, della “Pubblica Assistenza Ema Emilia Ambulanze O.N.L.U.S.”,
- Non hanno dato la loro disponibilità a far parte del comitato elettorale.

Tutti i soci inferiori ai diciotto anni, ma che abbiano compiuto il sedicesimo anno di età, possono partecipare alla vita associativa, godendo dei diritti statutari, eccettuato quello di votare in assemblea, di eleggere e di essere eletti.

Art. 9

L’ammissione a socio, deliberata dal Consiglio Direttivo è subordinata alla presentazione di apposita domanda da parte degli interessati.

Il Consiglio Direttivo cura l’annotazione dei nuovi aderenti nel libro soci dopo che gli stessi hanno versato la quota associativa stabilita e deliberata dall’Assemblea.

Sull’eventuale reiezione di domande si pronuncia l’Assemblea su richiesta del soggetto interessato da inviare al Consiglio a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

La qualità di socio si perde:

- a) Per recesso;

Pubblica assistenza Casalgrande

- b) Per mancato versamento della quota associativa per due anni consecutivi, trascorsi due mesi dal sollecito;
- c) Per comportamento contrastante con gli scopi dell'associazione;
- d) Per persistenti violazioni degli obblighi statutari;
- e) Per l'instaurarsi di qualsiasi forma di rapporto di lavoro o di contenuto patrimoniale tra il socio e l'Associazione.

L'esclusione dei soci è deliberata dal Consiglio Direttivo. In ogni caso, prima di procedere all'esclusione, devono essere contestati per iscritto al socio gli addebiti che allo stesso sono mossi, consentendo facoltà di replica.

Il socio escluso, qualora ritenga l'esclusione ingiustificata o comunque ingiusta, ha facoltà di adire al Collegio dei Probiviri.

Il recesso da parte dei soci deve essere comunicato in forma scritta all'Associazione almeno due mesi prima dello scadere dell'anno in corso.

Il socio receduto, decaduto o escluso non ha diritto alla restituzione delle quote associative versate.

Sulla riammissione in Associazione da socio receduto, decaduto o escluso si pronuncia l'assemblea.

Art.10

I soci sono obbligati:

- a) Ad osservare il presente Statuto, i regolamenti interni e le deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;
- b) A mantenere sempre un comportamento degno nei confronti dell'Associazione;
- c) A versare la quota associativa di cui al precedente art.9;
- d) A prestare la loro opera a favore dell'Associazione in modo personale, spontaneo e gratuito.

I soci hanno diritto:

- a) Di partecipare a tutte le attività promosse dall'associazione;
- b) Di partecipare all'Assemblea con diritto di voto, salvo quanto disposto dall'art.8;
- c) Di accedere agli incarichi associativi;
- d) Di prendere visione delle delibere del Consiglio d'amministrazione e di tutta la documentazione relativa alla gestione economica dell'Associazione, con possibilità di ottenerne copia a seguito di richiesta scritta da far pervenire al tesoriere dell'Associazione;
- e) Di eleggere le cariche sociali ed esservi eletti, salvo i limiti di cui al precedente art.8;

Pubblica assistenza Casalgrande

- f) Di richiedere la convocazione dell'Assemblea nei termini previsti dal presente Statuto;
- g) Di formulare proposte agli organi dirigenti nell'ambito dei programmi dell'Associazione ed in riferimento ai fini dei vari obiettivi previsti dal presente Statuto.

Art.11

L'esercizio finanziario dell'Associazione comincia il primo di Gennaio e termina il 31 Dicembre di ogni anno.

Le entrate dell'Associazione sono costituite da:

- a) Quote degli aderenti;
- b) Contributi di privati;
- c) Rimborsi derivanti da convenzioni;
- d) Contributi di enti pubblici o privati;
- e) Entrate che a qualsiasi titolo e secondo i limiti di cui all'art.5 della legge 11/08/1991 n° 266, pervengano all'Associazione per essere impiegate nel perseguimento delle proprie finalità o specificatamente destinate all'attuazione di progetti.

Art. 12

Il patrimonio dell'Associazione è costituito da:

- a) Beni mobili ed immobili;
- b) Titoli pubblici e privati;
- c) Lasciti e donazioni purché accettati dal Consiglio Direttivo;

Art. 13

Gli organi dell'Associazione sono:

- a) L'Assemblea dei soci;
- b) Il Consiglio Direttivo;
- c) Il Presidente;
- d) Il Collegio dei Proviviri.

Art. 14

L'Assemblea è composta da tutti i soci e può essere ordinaria o straordinaria. Ogni associato potrà farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato rilasciando allo stesso delega scritta.

Ogni socio non può ricevere più di due deleghe.

Non sono tuttavia consentiti voti a mezzo delega nel caso in cui l'Assemblea venga convocata per eleggere gli organi dell'Associazione o per deliberare in ordine allo scioglimento dell'Associazione stessa.



Pubblica assistenza Casalgrande

L'assemblea dei soci si riunisce di norma una volta all'anno entro il 30 Aprile per l'approvazione del Bilancio e per gli adempimenti di propria competenza. Si riunisce altresì ogni qualvolta il Consiglio direttivo lo ritenga opportuno o ne sia fatta richiesta in forma scritta da almeno un decimo dei soci regolarmente iscritti da non meno di tre mesi.

Deve essere in ogni modo convocata, anche a scopo consultivo, per periodiche verifiche sull'attuazione dei programmi ed in occasione di importanti iniziative che interessino lo sviluppo associativo e del volontariato. Delle riunioni dell'Assemblea dev'essere redatto, a cura del segretario e sotto la responsabilità del Presidente della stessa, verbale da trascrivere in apposito libro verbali dell'Assemblea.

Art.15

L'Assemblea dei soci è convocata dal Presidente dell'Associazione con avviso da affiggere nella sede sociale e da divulgare con i mezzi informativi di cui può disporre l'Associazione.

L'avviso di convocazione, che deve contenere gli argomenti all'ordine del giorno, la data, il luogo e l'ora della riunione per la prima e la seconda convocazione, è diffuso almeno 20 giorni prima di quello fissato per la riunione.

Partecipano all'Assemblea i soci in regola con il versamento delle quote associative e che siano iscritti da almeno 3 mesi.

Le riunioni dell'Assemblea dei soci possono anche divenire pubbliche qualora all'ordine del giorno siano previsti argomenti di carattere collettivo e di interesse generale.

E' tuttavia facoltà del Presidente dell'Assemblea consentire ai non soci di prendere la parola.

Art. 16

L'Assemblea ordinaria e quella straordinaria sono presiedute dal Presidente del Consiglio Direttivo o , in sua assenza, dal Vicepresidente e in assenza di entrambi dal altro membro del Consiglio Direttivo eletto dai presenti.

L'Assemblea, sia ordinaria sia straordinaria è validamente costituita in prima convocazione quando sia presente o rappresentata almeno la metà più uno dei soci.

In seconda convocazione l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati.

Fra la prima e la seconda convocazione deve trascorrere un'intervallo di almeno un giorno.



Pubblica assistenza Casalgrande

Le deliberazioni dell'Assemblea sono valide quando siano approvate con la maggioranza dei voti espressi, eccezion fatta per le deliberazioni riguardanti le modifiche allo Statuto, le modifiche al regolamento elettorale e lo scioglimento dell'Associazione, le quali devono essere adottate con il voto favorevole di almeno la metà più uno degli aventi diritto al voto.

Qualora non sussistano le condizioni di cui al comma precedente, sono approvate quelle proposte, che ottengono il consenso di almeno i 4/5 dei presenti, qualunque ne sia il numero eccezion fatta per il caso in cui venga deliberato lo scioglimento dell'Associazione, caso in cui è necessaria la presenza di almeno la metà più uno degli aventi diritto al voto.

Nell'elezione delle cariche sociali qualora due o più candidati ottengano la parità dei consensi, sono eletti fino alla concorrenza dei posti disponibili i più anziani di servizio.

L'Assemblea straordinaria delibera sulle modifiche dello Statuto, e del regolamento elettorale, nonché sullo scioglimento anticipato e sulla proroga della durata dell'Associazione.

Art. 17

In apertura dei propri lavori l'Assemblea indica due scrutatori per le votazioni palesi e, ove occorre, almeno tre scrutatori per le votazioni con scheda.

Art. 18

L'Assemblea ordinaria indirizza tutta l'attività dell'Associazione ed inoltre:

- a) Approva il bilancio consuntivo chiuso al 31/12 dell'anno precedente ed eventualmente quello preventivo;
- b) Approva la relazione di bilancio del Consiglio Direttivo;
- c) Approva e modifica l'ammontare delle quote associative e determina il termine ultimo per il loro versamento;
- d) Approva le linee programmatiche dell'Associazione;
- e) Delibera ed ordina la costituzione di società alle quali partecipa l'Associazione;
- f) Approva e modifica i regolamenti di funzionamento dei servizi dell'Associazione uniformandoli alla natura partecipativa della stessa;
- g) Approva e modifica il regolamento generale dell'Associazione uniformandolo alla natura della stessa;
- h) Elegge il Consiglio Direttivo scegliendo i componenti fra gli aderenti all'Associazione;
- i) Elegge il Collegio dei Probiviri;
- l) Delibera su tutti gli argomenti sottoposti alla sua approvazione;

- m) Approva le modifiche allo statuto;
- n) Si esprime sulla reiezione di domande di ammissione di nuovi associati.

Art.19

Il Consiglio Direttivo viene nominato dall'Assemblea dei soci con elezioni eseguite a norma di apposito regolamento elettorale che redatto e modificato da una commissione composta da due rappresentanti dei volontari non consiglieri, da due rappresentanti del Consiglio e da un rappresentante del Collegio dei Probiviri, che, allo scopo, assumerà la veste di Presidente della Commissione stessa.

Il Consiglio Direttivo è composto da un minimo di 5 ad un massimo di 11 componenti.

Spetta all'Assemblea determinare il numero prima di procedere all'elezione.

Il Consiglio dura in carica 3 anni ed i suoi membri sono rieleggibili.

Art.20

Il Consiglio Direttivo si riunisce quando il Presidente lo ritiene opportuno o ne venga fatta richiesta da almeno un terzo dei suoi componenti.

Le riunioni del Consiglio Direttivo sono convocate dal Presidente con avviso scritto da inviare a tutti i componenti dieci giorni prima della data fissata per la riunione.

L'avviso di convocazione che deve contenere gli argomenti all'ordine del giorno, l'ora, la data ed il luogo della riunione, dev'essere, entro il medesimo termine di cui al comma precedente, esposto nei locali della sede sociale.

Delle riunioni del Consiglio Direttivo viene redatto verbale a cura del segretario e sotto la responsabilità del Presidente, da trascrivere in apposito libro verbali del Consiglio Direttivo.

Art.21

I compiti del Consiglio Direttivo sono:

- a) Predisporre le proposte da presentare all'Assemblea per gli adempimenti di cui al precedente art.18;
- b) Eseguire i deliberati dell'assemblea;
- c) Adottare tutti i provvedimenti necessari alla gestione dell'Associazione;
- d) Stipulare contratti, convenzioni ed accordi nel perseguimento degli obiettivi associativi;

Pubblica assistenza Casalgrande

- e) Aderire ad organizzazioni locali di volontariato in attuazione dei fini e degli obiettivi del presente Statuto;
- f) Adottare provvedimenti di cui al precedente art.9;
- g) Assumere il personale dipendente o stabilire forme di rapporto di lavoro autonomo nei limiti fissati dal presente Statuto e, in ogni caso, previo consenso dell'Assemblea;
- h) Nominare delegati tecnici.

Art.22

Le riunioni del Consiglio Direttivo sono valide quando alle stesse partecipi la metà più uno dei componenti.

Il Consiglio Direttivo approva le proprie deliberazioni con il metodo del voto palese. Le deliberazioni si intendono approvate a maggioranza dei presenti.

Art. 23

Il Consiglio Direttivo nella sua prima riunione dopo l'elezione da parte dell'Assemblea, elegge nel proprio seno il Presidente, il Vice- Presidente, che sostituisce il Presidente nelle sue funzioni in caso di assenza o di impedimento di quest'ultimo il Segretario o il Tesoriere.

Art. 24

Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'Associazione, può stare in giudizio per la tutela degli interessi, morali e materiali dell'Associazione, può nominare avvocati e procuratori nelle liti attive e passive.

Il Presidente sottoscrive tutti gli atti e contratti stipulati dall'Associazione e riscuote, nell'interesse dell'ente somme da terzi rilasciando liberatoria quietanza.

Il Presidente può delegare in parte o interamente i propri poteri al Vice Presidente o ad un altro componente del Consiglio stesso.

Art.25

I compiti del Segretario sono:

- Redigere i verbali del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea,
- Provvedere a tutto quanto necessario per la convocazione dall'Assemblea,
- Gestire la bacheca posta nella sede dell'Associazione.

I compiti del Tesoriere sono:

- Tenere le scritture contabili, eventualmente con l'ausilio di un commercialista nominato dal Consiglio Direttivo,



Pubblica assistenza Casalgrande

- Redigere e presentare in Assemblea la relazione di bilancio,
- Coordinare la gestione amministrativa dell'Associazione.

Art.26

Il Collegio dei Proviviri è composto da tre membri effettivi e da due supplenti e dura in carica tre anni.

I suoi componenti, devono essere scelti fra i non soci, devono aver compiuto il venticinquesimo anno di età e sono rieleggibili.

Nella prima riunione, dopo la nomina da parte dell'Assemblea, il Collegio dei Proviviri elegge nel proprio seno il Presidente.

Art. 27

Il Collegio dei Proviviri con giudizio insindacabile delibera sui ricorsi presentati dai soci contro i provvedimenti adottati dal Consiglio Direttivo ai sensi del precedente articolo 9.

Delibera altresì sulle controversie fra soci e Consiglio Direttivo e tra singoli componenti del Consiglio e Consiglio stesso.

Dalle proprie riunioni il Collegio dei Proviviri redige verbale da annotare su apposito libro.

Le decisioni del Collegio dei Proviviri sono comunicate agli interessati a cura del Presidente del Collegio dei Proviviri.

Art.28

Qualora il Consiglio Direttivo per vacanza comunque determinata, debba procedere alla sostituzione di uno o più dei propri componenti, seguirà l'ordine decrescente della graduatoria dei non eletti.

Nel caso che non disponga di tale graduatoria o che questa sia esaurita procederà alla cooptazione salvo ratifica da parte dell'Assemblea alla sua prima riunione.

La vacanza comunque determinata della metà più uno dei componenti del Consiglio Direttivo comporta la decadenza del medesimo.

La decadenza del Consiglio comporta anche quella del Collegio dei Proviviri.

Nel caso di decadenza degli organi associativi il Presidente dell'Associazione provvede immediatamente alla convocazione dell'Assemblea per la rielezione degli organi medesimi.

Art.29

Il socio sottoposto ai provvedimenti di cui al recedente articolo 9 deve essere preventivamente formato ed invitato ad esporre le proprie ragioni difensive.



Pubblica assistenza Casalgrande

Contro i provvedimenti di cui al precedente comma il socio può ricorrere al Collegio dei Probiviri entro un mese dalla comunicazione ricevuta a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

I provvedimenti di cui l'articolo 9 sono esecutivi al momento della comunicazione a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Art. 30

I regolamenti associativi determinano le forme di partecipazione consultive alle riunioni del Consiglio Direttivo.

E' comunque incompatibile l'appartenenza al Consiglio Direttivo per quanti abbiano rapporti di lavoro di qualsiasi natura con qualsiasi associazione di volontariato.

Le cariche sociali sono gratuite salvo il rimborso di spese effettivamente sostenute e documentate.

Art.31

Per quanto non previsto dal presente statuto valgono le norme dei regolamenti da lui derivanti ovvero quanto stabilito dalle leggi dello Stato in materia ed in particolare dalla legge 11.8.91 n°266.



Pubblica assistenza Casalgrande



Pubblica assistenza Casalgrande

Approvato	Data di emissione
Massimiliano Pistoni	13/01/2012
firma	